

**ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER ÜZEMELTETÉSÉRE  
VONATKOZÓ SZABÁLYZAT  
EURIK KFT-NÉL**

Az EURIK Kft. (továbbiakban: társaság) vonatkozásában a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 11/A. §, 17. § alapján, továbbá az Európai Parlament és a Tanács 679/2016 rendelet (GDPR) 3. cikk (2) bekezdés b) pontja, valamint az Európai Adatvédelmi Testület 3/2019. számú iránymutatása alapján az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazás rendjéről a következő

**szabályzatot**

alkotja.

Jelen szabályzat hatálya kiterjed a társaság elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával kapcsolatos feladatot ellátó munkatársaira és ügyfeleire, vendégeire.

Jelen szabályzat melléklete tartalmazza a társaság képfelvétel rögzítését lehetővé tevő elektronikus megfigyelőrendszer (továbbiakban: elektronikus megfigyelőrendszer) alkalmazásának szabályait.

Jelen szabályzat a közzététellel válik hatályossá.

Kelt: Székesfehérvár, 2023. év március hónap 31. nap

---

**Dr. Gyarmati Erik**  
ügyvezető

# I. Fejezet

## Általános rendelkezések

### 1. Az elektronikus megfigyelőrendszer üzemeltetése

1. A Társaság elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltet, amelynek kialakításánál és működtetésénél figyelembe veszi a hatályos jogszabályokat, ajánlásokat. Az adatkezelő, képviselőjének, adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:

<b>Adatkezelő neve, elérhetősége</b>	<b>EURIK Kft., székhely: 8000 Székesfehérvár, Tátra utca 97. Rendelő címe: 8000 Székesfehérvár, Várkörút 56. II. em. Cg.: 07-09-017291, adószám: 14936119-2-07 Honlap: <a href="http://www.sportopedus.hu">www.sportopedus.hu</a> e-mail: <a href="mailto:info@sportopedus.hu">info@sportopedus.hu</a>, telefon: 06-30-449-6607</b>
<b>Adatkezelő képviselője:</b>	
<b>Képviselő neve, elérhetősége</b>	<b>Dr. Gyarmati Erik ügyvezető e-mail: <a href="mailto:erik@sportopedus.hu">erik@sportopedus.hu</a>, telefon: 06-30-449-6607</b>
<b>Adatvédelmi tisztviselő:</b>	
<b>Adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége</b>	<b>dr. Kozma Gergely e.v. 52286010 <a href="http://www.adatorom.hu">www.adatorom.hu</a>, <a href="mailto:info@adatorom.hu">info@adatorom.hu</a>, 06-30-3889943</b>

2. A Társaság az 1. függelékben meghatározott minta szerinti tájékoztatót alkalmazza az elektronikus megfigyelőrendszer területére lépő személyek megfelelő tájékoztatása érdekében. A tájékoztató célját, továbbá a részletes tájékoztató elérhetőségére vonatkozó adatokat minden esetben egyedileg szükséges pontosítani.

3. A Társaság a 2. függelékben meghatározott munkakörökben feladatot végző személyeket jogosítja fel az elektronikus megfigyelőrendszer működtetésére.

4. A Társaság a felvételek rögzítésére, kiadására a 3. függelék az elektronikus megfigyelő rendszerfelvétel megismerésére a 4. függelék az adatszolgáltatásra vonatkozóan az 5. függelék az egyes kamerák nyilvántartására és dokumentálására 6. függelék az elektronikus megfigyelő rendszer nyilvántartására a 7. mellékletet szükséges alkalmazni.

### 2. Az elektronikus megfigyelőrendszer működésének célja

5. Az elektronikus megfigyelőrendszer használatának az egyes kameráknál meghatározott célja a Társaság területén tartózkodó személyek életét, testi épségét érintő cselekményekkel, továbbá a Társaság kezelésében lévő vagyontárgyakkal kapcsolatos jogsértések észlelése, bizonyítékok rögzítése, elkövető azonosítása. Amennyiben az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásának célja a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 1. § (2) bekezdésében

meghatározott tevékenységre irányul, úgy azt kizárólag az 1. § (3) bekezdésében meghatározott szakképesítéssel rendelkező személy végezheti.

### **3. A kezelt adatok köre**

6. A Társaság az épületeken belüli és kívüli mozgás megfigyelése a 7. számú mellékletben szereplő helyeken, elektronikus megfigyelő rendszerrel (továbbiakban: kamerákkal) történik, mely során személyes adatokat tartalmazó, automatikusan rögzített mozgóképfelvételek készülnek.

### **4 Az adatkezelés jogalapja**

7. A Társaság alkalmazottai vagy a vele egyéb munkavégzés ellátására irányuló jogviszonyban álló személyek az elektronikus térfigyelő rendszer működéséről, annak céljáról és az adatkezelésről elektronikus, illetve írásbeli tájékoztatást kapnak.

8. Az elektronikus megfigyelő rendszer alkalmazásáról a területen megjelenni kívánó harmadik személyek részére jól látható helyen, jól olvashatóan, tájékozódást elősegítő módon, ismertetőt kell kihelyezni. Az ismertető szöveget jelenszabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

9. Az adatkezelés jogalapja, a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja, miszerint az adatkezelés a Társaság és harmadik személyek jogos érdeke.

### **5. Az elektronikus megfigyelőrendszer telepítésének alapvető szabályai**

10. A munkáltató a munkavállalót, a munkaviszonnyal összefüggő magatartása körében ellenőrizheti, amelynek keretében technikai eszközt is alkalmazhat.

11. Az elektronikus megfigyelő rendszer alkalmazása során a következő szempontokra szükséges figyelemmel lenni:

- a) az eszközök, módszerek nem járhatnak az emberi méltóság megsértésével, (pl. betegváróban tartózkodó betegek megfigyelése);
- b) a munkáltató a munkavállalók személyhez fűződő jogát tiszteletben tartja; korlátozásának módjáról, feltételeiről és várható tartalmáról előzetesen tájékoztatja;
- c) az adatkezelés során a Társaság betartja a GDPR rendelkezéseit;
- d) az elektronikus megfigyelő rendszer elhelyezése nem sértheti az emberi méltóságot, tehát nem készíthető és rögzíthető felvétel a munkaidő tartama alatt a következő helyiségekben: öltöző, WC, zuhanyzó, munkahelyi pihenőhelyiség, betegváró, a munkavállalók érdekképviselőjének ellátását szolgáló helyiség;
- e) az elektronikus megfigyelő rendszer látószöge kizárólag a céljával összhangban álló területre fókuszálhat;
- f) az elektronikus megfigyelő rendszer nem irányulhat közterületre, valamint harmadik személy tulajdonában álló területre (idegen terület). Ezen területek kitakarását az elektronikus megfigyelő rendszer által felvett képből fizikai, vagy szoftveres úton szükséges teljesíteni;

g) a Társaság figyelemfelhívó jelzést köteles elhelyezni azokon a területeken, ahol kamerákat helyezett el;

12. Az elektronikus megfigyelő rendszer elhelyezésének, módosításának szabályai:

- a) telepítése előtt telepítési tervet kell készíteni, amelyet a szükséges belső egyeztetések után az ügyvezető jóváhagy. Jóváhagyás nélkül a rendszer telepítése nem kezdhető meg;
- b) a munkavállalók és egyéb érintettek előzetes tájékoztatásának megtörténteig az elektronikus megfigyelő rendszer rendszert üzembe helyezni nem lehet;
- c) az elektronikus megfigyelő rendszer beszerzését, módosítását megelőzően az adatvédelmi tisztviselő véleményét szükséges beszerezni;
- d) az elektronikus megfigyelő rendszer beüzemelését, megváltoztatását megelőzően adatvédelmi hatásvizsgálatot szükséges végezni;
- e) a szabályzat 6., 7. függelékei szerint az elektronikus megfigyelő rendszert nyilvántartásba kell venni.

## **6. Műszaki nyilvántartás**

13. A Társaság az elektronikus megfigyelő rendszereiről egyedi nyilvántartást vezet, amely elektronikus megfigyelő rendszer nyilvántartó lapokból áll. A nyilvántartó lap tartalmazza az elektronikus megfigyelő rendszer adatai mellett az elhelyezésének adatait, valamint a felvett elektronikus megfigyelő rendszerképet (6. függelék). A Társaság elektronikus megfigyelő rendszereit is nyilvántartja, ezért azok megváltoztatása csak a nyilvántartó lapok módosítása és annak az ügyvezető általi előzetes jóváhagyását követően lehetséges. Az ügyvezető jóváhagyást megelőzően az adatvédelmi tisztviselő adatvédelmi és adatbiztonsági szempontból tanúsítja, ha az érintett megfigyelő rendszer megfelelő, vagy javaslatait közli az ügyvezetővel.

14. Az egyedi nyilvántartó lapokról összesített nyilvántartás készül, amely összesítve tartalmazza az üzemelő kamerák helyét, felhasználási céljukat nyilvántartási számukat (7. függelék). A Társaság a változás jóváhagyásával egyidejűleg köteles a nyilvántartásában módosítani, vagy kiegészíteni az érintett elektronikus megfigyelő rendszerében bekövetkező változást.

## **II. Fejezet Részletes rendelkezések**

### **7. Az üzemeltetés Szabályozása**

15. Az elektronikus megfigyelőrendszert, valamint élő- és rögzített felvételeit kizárólag az ügyvezető, illetve általa írásban kijelölt személy működtethetik, kivéve személy- illetve vagyonőri tevékenység végzésére szakképesítéssel rendelkező személyeket, illetve a jogszabályokban meghatározott eseteket.

16. A biztonsági kamerák folyamatosan üzemelnek. Azokat kikapcsolni, eltakarni, működésüket befolyásolni, vagy a rögzítést bármely módon akadályozni az ügyvezető előzetes írásbeli jóváhagyása alapján engedélyezett.

## **8. Hozzáférések szabályozása**

17. A kamerák által felvett élő- és rögzített felvételekhez való hozzáférés több szintű jogosultság alapján lehetséges. Három jogosultsági szint különböztethető meg, amely az a. pont kivételével magában foglalja az előző szint jogosultságait is:

- a. Szerviz feladatok
- b. Élő- és rögzített képek megtekintése és visszajátszása
- c. Elektronikus megfigyelő rendszerképek rögzítése

18. A jogosultsági szintek feladatkörhöz rendelését jelen Szabályzat 2. függeléke tartalmazza.

## **9. Jogosultságok**

19. A szerviz feladatok teljesítésének időtartamára, az arra jogosultak teljes körűen felügyeletük alá vonják az elektronikus megfigyelő rendszereket, azon telepítési, karbantartási, hibaelhárítási, beállítási, tisztítási feladatokat végezhetnek. Jogosultságuk kizárólag az ellátandó feladat időtartamára terjed, amelyet pontos időtartam megjelölésével naplózni kell. A szerviz feladatokat csak az ügyvezető által kijelölt munkavállalók végezhetik, vagy a jelenlétükben végezhető. A szerviz feladatokról az ügyvezetőt előzetesen tájékoztatni kell.

20. Élő- és rögzített képek megtekintésére és visszajátszására jogosultak az adott telephely elektronikus megfigyelőrendszerei által közvetített élőképek felvételek megtekintését, a mozgatható kamerák kezelését, és amennyiben a rendszer arra műszakilag alkalmas, a felvett képek visszajátszását végezhetik.

21. A Társaság épületének felügyelete ellátható távfelügyelet útján is.

22. A rögzített felvétel megtekintéséről a 3. függelék szerinti jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza a felvételeket megtekintő személyek nevét, a megtekintés okát, összegezve a felvételen tapasztaltakat, valamint a javaslatot a további intézkedésre.

23. Az elektronikus megfigyelő rendszerképek mentése helyi rögzítéssel történik. Az elektronikus megfigyelő rendszerképek kimentésére a 2. függelékben felsorolt személyek jogosultak.

24. A mentésről a felvett időszak, elektronikus megfigyelő rendszer-azonosító, adathordozó megnevezése tartalommal jegyzőkönyvet kell felvenni a 4. függelék szerint. A jegyzőkönyvön szerepeltetni kell a felvétel megsemmisítésének dátumát is.

25. Az elektronikus megfigyelő rendszerképek kimentését az ügyvezető rendelheti el, távolléte, akadályoztatása esetén az ügyvezető által kijelölt személy.

26. A kimentett felvételeket az ügyvezető részére szükséges a következő munkanapon átadni, aki gondoskodik azoknak az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelő

kezeléséről, azokat harmadik fél részére csak törvényben meghatározott esetben (pl. rendőrség részére) adhatja át. A kamerák által készített és tárolásra került felvételeket kizárólag a szabályzat 2. függelékében felsorolt, vagy a mentési kérelemben felsorolt személyek nézhetik vissza.

27. A mentésre egyéb célból az ügyvezetőhöz benyújtott 3. függelékben foglalt kérelem alapján történhet. A kérelemben feltüntetésre került személyek, amennyiben a felvételen szerepelnek jogosultak a kimentett, anonimizált felvételek megtekintésére is.

## **10. Személyiségi jogok védelme, adatkezelés, jogosultsági kör**

28. Az elektronikus megfigyelőrendszerek élőképei, valamint a rögzített és tárolt, kimentett felvételek a GDPR hatálya alá tartozó, személyes adatkezelésnek minősülnek. Az adatkezelés során ezért különös figyelmet kell fordítani a vonatkozó iránymutatásoknak, állásfoglalásoknak megfelelő eljárások kidolgozására és alkalmazására, jelen szabályzat felülvizsgálatára.

29. A kamerák útján nyert személyes adatok kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése, továbbá az érintett kérelme érdekében kezelhetők. Az elektronikus megfigyelő rendszer telepítését megelőzően ezeket a célokat egyedileg meg kell határozni, és a nyilvántartásban feltüntetni. A személyes adat kizárólag a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok bizalmasságát, sértetlenségét, rendelkezésre állását, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

30. Az elektronikus megfigyelő rendszerek elsődleges célja az élet- testi épség és vagyonvédelem, továbbá biztonságtechnikai távfelügyelet, jogsértő cselekmények rögzítése. Az elektronikus megfigyelő rendszer a munkavégzéshez kapcsolódó ellenőrzésekre, munkavállalók, más érintettek viselkedésének megismerésére – ide nem értve fegyelmi, illetve kártérítési vizsgálathoz kapcsolódó bizonyíték felhasználását – nem használható. Amennyiben a felvételek alapján a történetek megítélése nem egyértelmű, vagy kétségre okot adó, minden esetben a munkavállaló vétlenségét kell vélelmezni.

## **11. Adatbiztonsági intézkedések**

31. A képfelvételek megtekintésére és visszanezésére szolgáló monitorok elzárható helyiségben, úgy kerülhetnek elhelyezésre, hogy a képfelvételek sugárzása alatt azokat a jogosultsági körön kívül más személy ne láthassa.

32. A megfigyelést és a tárolt képfelvételek visszanezését kizárólag a jelen szabályzatban meghatározott célból, működési szabálytalanságok megszüntetéséhez szükséges intézkedések kezdeményezése céljából végezhetik.

33. A központi rögzítő készülékben elkülönített merevlemezezőről fut az operációs rendszer és a rögzítésre került felvételek. A felvételekről külön biztonsági másolat nem készül. A rendszer követést, megfigyelést, profilozást nem tesz lehetővé. A rendszer biztosítja a

- kitakarás, kivágás lehetőségét,
- dátum/idő beállíthatóságát,
- naplózást (bejelentkezés, beállítás módosítás, felhasználói műveletek esetén)
- automatikus törlést (felülírást),

- felvétel kimentés és anonimizálás lehetőségét,
- rendszer kikapcsolhatóságát,
- operátor meghatározott körülmény esetén történő értesítésének lehetőségét,
- szükségtelen funkciók kikapcsolhatóságát (például hangrögzítés, zoom, vezeték nélküli továbbíthatóság, távoli hozzáférés),
- nem engedélyezett hozzáféréssel szembeni védelmet
- felhasználói hitelesítést
- egyéb adatbiztonsági intézkedéseket (titkosított tárolás, antivírus, tűzfal, behatolás érzékelő, hibás működés jelző, helyreállítási képesség)

34. A kamerák által sugárzott képekről a központi rögzítő egységen kívül más eszközzel felvételt készíteni és kimenteni a jelen szabályzat szerinti dokumentálás, illetve nyomozó hatóság eljárása kivételével nem engedélyezett. A más eszközzel készített és kimentett felvétel felhasználása fegyelmi eljárást von maga után.

35. A tárolt képfelvételekhez hozzáférés csak biztonságos módon, és akként történhet, hogy az adatkezelő személye azonosítható legyen. A rendszer a bejelentkezések, módosítások tényét és idejét azonosítható módon naplózza. A tárolt képfelvételek visszanezését és a képfelvételekről készített mentést dokumentálni kell. A jogosultság indokának megszűnése esetén a tárolt képfelvételekhez a hozzáférést haladéktalanul meg kell szüntetni.

36. A rögzített felvétel csak írható adathordozóra, vagy védett belső hálózatról elérhető tárolóegységre menthető ki, felhő alapú külső tárhelyre kimenteni nem engedélyezett. A mentett felvételek tárolásáról az ügyvezető gondoskodik, azokat részére legkésőbb a kimentést követő munkanapon át kell adni.

37. A hordozót a szabályzatban előírt módon felhasználás után, vagy annak hiányában az előírt határidőn belül a rendszergazda semmisíti meg úgy, hogy a kimentést végző személlyel közösen, vissza nem állítható módon törli a felvételt, vagy megsemmisíti az adathordozót, amelyről jegyzőkönyvet vesz fel.

38. Jogsértő cselekmény észlelését követően a cselekményről készült felvétel tárolása és a szükséges hatósági eljárás kezdeményezése érdekében haladéktalanul intézkedni kell, egyben szükséges tájékoztatni a hatóságot, hogy a cselekményről képfelvétel készült.

39. Az adatok szolgáltatásáról külön nyilvántartást az adatvédelmi szabályzat 5. függeléke szerinti formanyomtatványon kell vezetni.

## **12. Felvételek tárolásának szabályai, időtartama**

40. A Társaság az automatikusan rögzített képfelvételeket – felhasználás hiányában - **3 napig** őrzi meg.

41. A felvételek a helyi merevlemezes rögzítőre kerülnek mentésre, a rögzítés időpontjától számított **3 nap** leteltét követően – felhasználás hiányában - vissza nem állítható módon törölni kell.

42. A **3 napot** meghaladó tárolás kizárólag az ügyvezető utasítása alapján, különösen indokolt esetben (szabálysértés vagy bűncselekmény gyanúja, hatósági előírás, stb.) történhet.

43. A digitálisan rögzített felvételeket külső hálózatokon keresztül nem lehet elérni, azokról mentés vagy másolat kizárólag a törvényben meghatározott esetben, pl. bűnügyi eljárás céljára, vagy az érintett kérelmére készíthető, jelen szabályzatban előírtak betartása mellett.

#### **14. Elektronikus megfigyelő rendszerfelvételek megismerésének szabályozása**

44. A rögzített felvételek kimentése az ügyvezetőhöz benyújtott 3. függelékben foglalt kérelem alapján történhet. Amennyiben a kérelem nem az ügyvezetőhöz érkezik, úgy azt részére legkésőbb 1 munkanapon belül szükséges megküldeni, egyidejűleg a kimentés érdekében intézkedni és a felvételt elzártan tárolni. A kérelemben feltüntetésre került személyek, amennyiben a felvételen szerepelnek jogosultak a rájuk vonatkozó – anonimizált – rögzített felvételek megismerésére is.

45. A rögzített, valamint kimentett felvételek megtekintéséről a 4. függelék szerinti jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza a felvételeket megtekintő személyek nevét, összegezve a felvételen tapasztaltakat, valamint a javasolt intézkedést.

46. A kérelmeket és a megismerési jegyzőkönyveket az ügyvezető által megbízott személy iktatja és tárolja.

47. A felvételeken rögzített adatok személyes adatok, így ezek kezelésénél az adatvédelmi szabályzatban meghatározottak szerint kell eljárni.

48. Megismerési és titoktartási kötelezettség nyilatkozatot az érintett személy meghatározott feltétel bekövetkeztéig is megteheti, amennyiben munkaköréből adódóan rendszeresen kerül kapcsolatba felvételekkel.

#### **15. Felvételek átadása külső szervezet részére**

49. A rögzített-és mentett felvételek átadása harmadik személy vagy szervezet részére csak az ügyvezető engedélyével, vagy jogszabályi előírások alapján történhet. Az ügyvezető az ilyen megkeresések megválaszolásába az adatvédelmi tisztviselőt bevonja.

#### **16. Felvételek megsemmisítésének szabályozása**

50. Az automatikusan rögzített képfelvételeket – felhasználás hiányában – **3 nap** után meg kell semmisíteni, ami automatikusan, a rögzítők beállításával, felülírással történik.

51. Az egyedileg kimentett felvételeket a megtekintési jegyzőkönyvben rögzített célból történő felhasználásuk, vagy az érintett részére történő átadásuk után kell megsemmisíteni, melynek megtörténtét a jegyzőkönyvön fel kell tüntetni.

52. Az egyedileg kimentett felvételeket a szabályzatban előírt módon, felhasználás után, vagy annak hiányában az előírt határidőn belül a rendszergazda semmisíti meg úgy, hogy a



kimentést végző személlyel közösen, vissza nem állítható módon törli a felvételt, amelyről jegyzőkönyvet vesz fel.

## **17. Tájékoztatás az adatkezelésről**

53. A munkavállalókat a 8. függelék szerint tájékoztatni kell az elektronikus megfigyelőrendszer működéséről és annak szabályozásáról. A tájékoztatásnak teljes körűnek kell lennie, az elektronikus megfigyelőrendszer célját, helyét és látószögét fel kell tüntetni és minden, elektronikus megfigyelőrendszerrel felszerelt helyiségre ki kell terjednie. Az alkalmazottak esetén az Mt. 22. § (2) bekezdés b) pontja szerint a helyben szokásos módon közzétett tájékoztató írásbeli jognyilatkozatnak minősül.

54. Az új munkavállalókat munkába állás előtt, a munkáltató munkaszerződéstől független dokumentumban tájékoztatja a munkaviszonyt érintő tájékoztatók elérhetőségéről.

55. A munkáltató az 1. függelék szerinti figyelemfelhívó jelzést és tájékoztatót helyez el arról, ha az adott területen elektronikus megfigyelőrendszert alkalmaz.

## **18. Az elektronikus megfigyelőrendszer működtetéséről történő tájékoztatás módja**

56. A Társaság területén az elektronikus megfigyelőrendszer létéről és működéséről a bejáratnál és az egyéb terekben, a megfigyelt területre való belépést megelőzően szükséges tájékoztatást adni az 1. függelék alkalmazásával.

57. A Társaság honlapján külön tájékoztatást ad az üzemeltetett elektronikus megfigyelőrendszeréről, amelyben az egyes eszközök célját, helyét és látószögét is fel kell tüntetni.

58. Az elektronikus megfigyelőrendszer által megfigyelt területre belépni, ott tartózkodni szándékozó személyek figyelmét jól látható helyen, lehetőleg szemmagasságban, jól olvashatóan, a megfelelő tájékoztatásra alkalmas módon fel kell hívni az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazására az 1. függelék szerint. Így a tájékoztatót különösen is az ingatlan személyi bejáratán, az épület sarokpontjain, valamint olyan helyen szükséges elhelyezni, ahol az érintett az elektronikus megfigyelőrendszerrel megfigyelt területre első alkalommal belép. A Társaság esetén az adatvédelmi tisztviselő évente ellenőrzi az 1. függelék szerinti tájékoztatók megfelelő elhelyezését, és olvashatóságát és javaslatot tesz a megrongálódott, rosszul olvasható tájékoztató cseréje érdekében.

## **19. Az érintettek jogai**

59. Érintett alatt a GDPR rendeletben meghatározott természetes személyt kell érteni.

60. Az, aki a képfelvételen szerepel, annak rögzítésétől számított **3 napon** belül kérheti, hogy az adat ne kerüljön megsemmisítésre, illetve törlésre. Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a rögzített képfelvételt, a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul meg kell küldeni. Amennyiben megkeresésre attól számított **három hónapon** belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot meg kell semmisíteni, illetve törölni kell. A kérelmet az ügyvezetőnek kell benyújtani, illetve továbbítani.

61. Az érintett kérelmezheti az ügyvezetőnél:

- a) tájékoztatást személyes adatai kezeléséről
- b) hozzáférést személyes adataihoz (betekintés, és másolat)
- c) személyes adatainak helyesbítését, amennyiben értelmezhető (pl. nem megfelelő időpont rögzítése esetén), valamint
- d) személyes adatainak – kötelező adatkezelés kivételével- törlését vagy korlátozását.

62. Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen,

- figyelemmel arra, hogy az adatkezelés az adatkezelő, illetve harmadik személy jogos érdeke alapján történik,
- ha személyes adatfelhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik.

63. A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül az ügyvezető megvizsgálja, annak megalapozottsága kérdésében az adatvédelmi tisztviselő bevonásával döntést hoz, és a döntésről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

## **20. Jogorvoslat**

64. Az érintett, a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz, illetve bírósághoz fordulhat. Azt hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. Az érintettek kérelmeiket az ügyvezetőhöz adathatják le.

65. Az elektronikus megfigyelőrendszerek, mint adatkezelés jogszerűségének felügyeletét a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósága látja el, elérhetősége:

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

URL: <http://naih.hu>

66. Jelen szabályzat és annak mellékletei dr. Kozma Gergely e.v. szellemi terméke, aki fenntart minden jogot ide értve a módosítást, fordítást, többszörözést, értékesítést is.

## 1. függelék



### További információ:

-Recepción:  
papír alapon

-Honlapon:

[www.sportopedus.hu](http://www.sportopedus.hu)

**Adatkezelő:** EURIK Kft.

Képviseli: Dr. Gyarmati Erik ügyvezető,

**Adatvédelmi tisztviselő:** dr. Kozma Gergely  
[www.adatorom.hu](http://www.adatorom.hu) 06303889943

**Adatkezelés célja:** életet, testi épséget, vagyontárgyak épségét sértő, veszélyeztető körülmények rögzítése.

**Adatkezelés jogalapja:** a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés f) pontja (az adatkezelő, illetve harmadik személy jogos érdeke).

### Önt megillető jogok:

- További tájékoztatást kérjen
- Hozzáférjen az önt tartalmazó felvételhez.
- Tiltakozzon az adatkezelés ellen.
- Jogorvoslattal éljen

A kamerás megfigyeléssel kapcsolatos további információk, így az önt megillető jogok részleteivel kapcsolatban a bal oldalon feltüntetett lehetőségek útján tájékozódhat.

## **2. függelék**

### **1. A kamerákkal folyamatosan sugárzott képek megtekintésére jogosultak köre:**

- ügyvezető
- ügyvezető által erre kijelölt személy
- rendszergazda
- adatvédelmi tisztviselő

### **2. Az elektronikus megfigyelő rendszerképek adathordozóra mentésére jogosultak köre:**

- ügyvezető
- ügyvezető által erre kijelölt személy
- rendszergazda
- adatvédelmi tisztviselő

### **3. A rögzítőre mentett elektronikus megfigyelő rendszerképek visszánézésére jogosultak köre:**

- ügyvezető
- ügyvezető által erre kijelölt személy
- rendszergazda
- adatvédelmi tisztviselő

### 3. függelék

## KÉRELEM KAMERÁS MEGFIGYELÉS FELVÉTELÉNEK KIMENTÉSÉRE ÉS MEGISMERÉSÉRE

Az EURIK Kft-nél működő elektronikus megfigyelőrendszer felvételéből a ..... – ..... (dátum, óó:pp ) közötti időszakban, a ..... számú elektronikus megfigyelő rendszer felvételeinek kimentését és megtekintésének engedélyezését kérem a szükséges anonimizálást követően.

A felvételt megismerő személyek:

- .....
- .....
- .....
- .....

Kelt: Székesfehérvár, 20.....

.....  
kérelmező

## ENGEDÉLY

A fenti elektronikus megfigyelő rendszerfelvételek kimentését és megismerését engedélyezem. A felvételek megismerése, illetve felhasználása során az adatvédelmi szabályokat be kell tartani.

Kelt: Székesfehérvár, 20.....

.....  
Dr. Gyarmati Erik  
ügyvezető

**4. függelék**

**JEGYZŐKÖNYV**

**KAMERÁS MEGFIGYELÉS FELVÉTELÉNEK MEGISMERÉSÉRŐL**

Készült: 20..... év ..... hó ..... nap ..... óra ..... perckor a  
EURIK Kft. ....helyiségében.

Jelen vannak (a felvételbe betekintő személyek):

- .....
- .....
- .....

Tárgy: A ..... rögzített  
elektronikus megfigyelő rendszerfelvétel megtekintése.

A megtekintés során tapasztaltak (az adatvédelmi szabályokat a megtekintés során be kell tartani!):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

k.m.f.

.....

**Feljegyzés elektronikus megfigyelő rendszerfelvétel megsemmisítéséről**

A jegyzőkönyvben szereplő elektronikus megfigyelő rendszerfelvételek 20.....-n megsemmisítésre kerültek, a megismerő személyek a megismerési céltól eltérő adatkezelésre nem jogosultak:

.....



6. függelék

**Jóváhagyom:**

.....  
**Dr. Gyarmati Erik**  
ügyvezető

**EGYEDI NYILVÁNTARTÓ LAP**  
biztonsági elektronikus megfigyelő rendszer elhelyezéséről

**ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐ RENDSZER ADATAI**

**Típus:**

Felbontása: ...

Mozgatható: igen/nem

Zoom: van/nincs

Éjszakai üzem: van/nincs

Adattovábbítás módja: pl. vezetékes

Tápellátás: pl. hálózatról,

Adatrögzítés: pl. merevlemezen

**ELHELYEZÉSE**

**Helye:**

Falikar / oszlop / dome / egyéb:

Magassága:

Hatótáv cca.: m

Idegen területet lát (maszk):

Fénykép a kameráról:  
(kameráról szemből)

Elektronikus megfigyelő rendszerkép:  
(amit a kamera rögzít)

Elhelyezés célja, feladata, elektronikus megfigyelő rendszer által észlelt fontosabb események, hiányának következményei:

Adatvédelmi és adatbiztonsági szempontból megfelelő:

.....  
Dr. Kozma Gergely  
adatvédelmi tisztviselő



7. függelék

Sorszám	Épület	Elektronikus megfigyelő rendszerelhelyezés	Cél	Megfigyelt terület
1	EURIK Kft. Székesfehérvár, Várkörút 56. 2. emelet	Bejárati ajtó felett	Jogosulatlan belépés, távozás, vagyon elleni bűncselekmény azonosítása	Bejárati ajtó, előtér
2		Bejárati ajtó felett	Jogosulatlan belépés, távozás, vagyon elleni bűncselekmény azonosítása	Bejárati ajtó, előtér
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

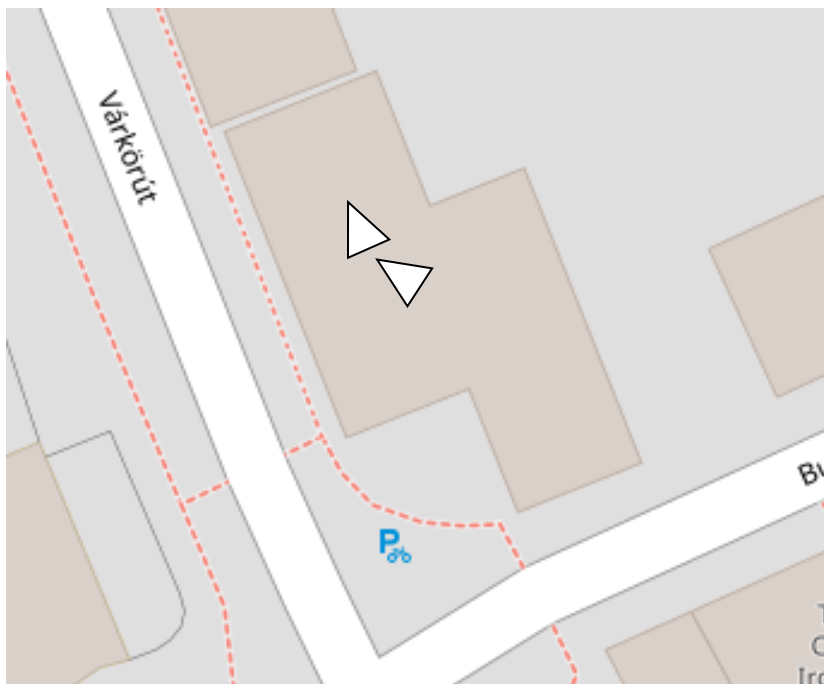
## 8. függelék

### ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

#### Az adatkezelő, képviselője, adatvédelmi tisztviselő

<b>Adatkezelő neve, elérhetőség</b>	<b>EURIK Kft., székhely: 8000 Székesfehérvár, Tátra utca 97. Rendelő címe: 8000 Székesfehérvár, Várkörút 56. II. em. Cg.: 07-09-017291, adószám: 14936119-2-07 Honlap: <a href="http://www.sportopedus.hu">www.sportopedus.hu</a> e-mail: <a href="mailto:info@sportopedus.hu">info@sportopedus.hu</a>, telefon: 06-30-449-6607</b>
<b>Adatkezelő képviselője:</b>	
<b>Képviselő neve, elérhetősége</b>	<b>Dr. Gyarmati Erik ügyvezető e-mail: <a href="mailto:erik@sportopedus.hu">erik@sportopedus.hu</a>, telefon: 06-30-449-6607</b>
Adatvédelmi tisztviselő:	
<b>Adatvédelmi tisztviselő neve, elérhetősége</b>	<b>dr. Kozma Gergely e.v. 52286010 <a href="http://www.adatorom.hu">www.adatorom.hu</a>, <a href="mailto:info@adatorom.hu">info@adatorom.hu</a>, 06-30-3889943</b>

**Térkép a kamera elhelyezkedéséről, megfigyelt területről** (Forrás: <https://www.openstreetmap.org/copyright>): Székesfehérvár, Várkörút 56. 2. emelet



<b>adatkezelés célja</b>	A Társaság bejárat előterébe belépő, távozó személyekkel kapcsolatos jogtalan cselekményekkel, továbbá a Társaság kezelésében lévő vagyontárgyakkal, személyes adatokkal kapcsolatos jogsértések észlelése, bizonyítékok rögzítése, elkövető azonosítása
<b>kezelt adatok</b>	érintett képmása, az általa tanúsított magatartás
<b>adatkezelés jogalapja</b>	<p>Az adatkezelés jogalapja a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének f) pontja alapján, mivel az adatkezelés a társaság, illetve harmadik személyek jogos érdeke miatt szükséges, amely jogos érdek bűncselekmény bizonyítása, a vagyonkezelésében lévő vagyontárgyak állagának megóvása, eltulajdonításuk, megrongálódásuk észlelése, személyes adatokat tartalmazó iratok jogellenes elvitele, az elkövető kilétének megállapítása.</p> <p><b>Adatszolgáltatás alapja:</b> nem alapul jogszabályon, szerződésen hozzájáruláson alapul, megadása nem kötelező, de a kamerával megfigyelt területre való belépés esetén szükségszerű.</p>
<b>adattovábbítás lehetősége</b>	Bíróság vagy más hatóság megkeresésére a felvételt, valamint más személyes adatot a Társaság a bíróságnak vagy a hatóságnak haladéktalanul megküldi. Amennyiben a bíróság vagy hatóság által történő megkeresésre attól számított harminc napon belül, hogy a megsemmisítés mellőzését kérték, nem kerül sor, a felvételt, valamint más személyes adatot a Társaság megsemmisíti, illetve törli.
<b>adattárolás ideje</b>	Adattárolásra a rögzítéstől számított 3 napig kerül sor, kivéve, ha a rögzített képfelvételt, valamint más személyes adatot bírósági vagy más hatósági eljárásban bizonyítékként felhasználják. Amennyiben a felvételen szerepel 3 napon belül kérheti, hogy a felvételt a Társaság ne törölje.
<b>jogosultságok</b>	a felvételhez való hozzáférés, helyesbítés, törlés, korlátozás, tiltakozás, valamint megilleti a jogorvoslat joga a lentebb részletezett terjedelemben.
<b>adatbiztonsági intézkedések</b>	A Társaság a személyes adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen. A Társaság adatkezelési műveleteit úgy tervezi meg és hajtja végre, hogy biztosítsa az érintettek magánszférájának védelmét. Ennek érdekében a képfelvételek külön tárhelyre kerülnek mentésre, automatikus felülírással, biztonsági mentés nélkül. A felvételt közvetítő képhez csak az férhet hozzá, akinek ez munkaköri feladata.
<b>Céltól eltérő adatkezelésre nem kerül sor.</b>	
<b>A Társaság az adatkezelés során adatfeldolgozót nem vesz igénybe.</b>	

### **A kamerafelvétellel kapcsolatban gyakorolható jogok:**

**Hozzáférés:** Az érintett jogosult arra, hogy a Társaságnál érdeklődjön, és tőle visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy az alábbiakról tájékoztatást kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintett személyes adatok kategóriái;

- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- az érintett azon joga, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;
- ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ;
- a GDPR 22. cikk (1) és (4) bekezdésében említett automatizált döntéshozatal ténye, ideértve a profilalkotást is, valamint legalább ezekben az esetekben az alkalmazott logikára és arra vonatkozó érthető információk, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár.

Amennyiben az érintett saját személyes adatairól másolatot kér, az adatkezelő azt anonimizálást követően az érintett rendelkezésére bocsátja.

Az érintett által kért további másolatokért a Társaság a közérdekűadat-megismerési igényekre vonatkozó költségtérítési szabályok szerint díjat számolhat fel. A költségtérítés lehetséges mértékéről az adatkezelő a kapcsolatfelvételkor tájékoztatást ad.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat a Társaság elektronikus formátumban bocsátja rendelkezésére, kivéve, ha azokat más formátumban kéri.

A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait, így például mások személyes adata nem igényelhető.

**Helyesbítés:** Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, továbbá jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését. Az adatváltozást, amennyiben azok azonosító adatok, igazolni kell. Ezen jog gyakorlása csupán a valótlan adatokra irányulhat (pl. műszaki hiba, idő téves rögzítése a felvételen).

**Törlés:** Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, amennyiben a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében felsorolt indokok valamelyike fennáll.

A személyes adatok törléséhez való jog a tájékoztatóban szereplő adatok tekintetében a GDPR 17. cikke (3) bekezdésének e) pontja alapján a jogi kötelezettség teljesítéséhez vagy közérdekű jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelések tekintetében nem alkalmazandó.

- a személyes adatok az adatkezelési célhoz nem szükségesek,
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre,
- a személyes adatok kezelése jogellenes,

- a személyes adatokat az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

**Adatkezelés korlátozása:** Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

Az érintett az alábbi esetekben jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

**Adatkezelés elleni tiltakozás:** A tiltakozáshoz való jog gyakorlása esetén az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha úgy gondolja, hogy az adatkezelés során sérelem érte, annak tényét az adatvédelmi tisztviselő felé jelezheti.

Amennyiben a megkeresés nem vezetett eredményre, az érintett Infotv. 52. § alapján a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál bejelentést tehet, továbbá az Infotv. 22. § szerint, valamint a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény Második Könyvének III. része alapján akár a lakóhelye szerint illetékes törvényszékhez is fordulhat.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetősége:

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Elektronikus postacím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)